



evb/2022.1445.01

STATUTENWIJZIGING

Op acht december tweeduizend tweeëntwintig verscheen voor mij, mr. Erwin Frank van _____
Bolhuis, notaris te Haarlem: _____

de heer Jan Alexander ALFERINK, geboren te Geldrop op vier april negentienhonderd _____
zevenenvijftig, zich legitimerende met een rijbewijs met kenmerk 5235417720, thans _____
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner, wonende te 2106 CD Heemstede, Laan _____
van Bloemenhove 13; _____

te dezen handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de stichting: **STICHTING FONDSEN BLOMMERT EN DREEGER TE HAARLEM**, statutair _____
gevestigd te Haarlem, kantoorhoudende te 2012 PH Haarlem, Emauslaan 6, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34310630, _____
hierna te noemen: "*de stichting*". _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

Besluit

Op drie november tweeduizend tweeëntwintig (03-11-2022) werd te Haarlem gehouden _____
een bestuursvergadering van de stichting. _____

In gemelde bestuursvergadering werd met unanimititeit van stemmen rechtsgeldig besloten _____
de statuten van de stichting geheel te wijzigen. _____

Van gemeld besluit blijkt uit een exemplaar van de notulen van het verhandelde in gemelde _____
vergadering, welke aan deze akte is gehecht (**Bijlage**). _____

De stichting

De stichting werd opgericht bij akte op vijftwintig augustus tweeduizend acht _____
(25-08-2008) verleden voor mr. J.A. Alferink, destijds notaris te Bergen op Zoom. _____

De statuten van de stichting zijn na de oprichting niet gewijzigd. _____

Statutenwijziging

Ter uitvoering van voormeld besluit van het bestuur verklaarde de verschenen persoon _____
bij deze de statuten van de stichting geheel te wijzigen en wel zodanig dat die statuten _____
komen te luiden als volgt: _____

Naam en zetel

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Fondsen Blommert en Dreeger te Haarlem**. _____
2. Zij is gevestigd te Haarlem. _____

Doel en duur

Artikel 2.

1. Het doel van de stichting is: _____
 - a. het beheren en instandhouden van het toevertrouwde vermogen van het Fonds _____
Het Rooms Katholiek Armenkantoor van Augustinus Alstenus Blommert en van _____
het Fonds Dreeger; _____



- b. uit het rendement van de onder sub a. genoemde vermogens jaarlijks giften te ———
doen, die gericht zijn op het lenigen van maatschappelijke noden van individuen in —
Haarlem; —————
 - c. het verstrekken van bijdragen aan katholieke kerken in de Haarlemse binnenstad —
voor kerkversieringen; —————
 - d. het instandhouden van cultureel erfgoed van het Fonds Blommert, in het —————
bijzonder van de voormalige broodbank, zijnde een rijksmonument in de Lange —
Veerstraat, en de nagelaten schilderijen. —————
2. De stichting beperkt zich in haar activiteiten tot datgene wat nodig is voor het bereiken —
van de doelstelling als in lid 1 gemeld. De stichting zal geen bedrijfsmatige activiteiten —
ontplooiën. —————
 3. De stichting heeft geen winstoogmerk. —————
 4. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. —————

Middelen —————

Artikel 3. —————

1. De middelen van de stichting worden gevormd door donaties, subsidie, legaten, —————
erfstellingen en andere baten. —————
2. Erfstellingen kunnen door de stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht —
van boedelbeschrijving. —————

Bestuur —————

Artikel 4. —————

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit tenminste drie (3) leden. —
2. Met inachtneming van de in lid 1 genoemde minimumgrens bepaalt het bestuur het —
aantal van zijn leden en beslist of in een vacature zal worden voorzien. —————
3. De benoeming van bestuursleden, zowel ter voorziening in een vacature als bij —
uitbreiding van het aantal bestuursleden, geschiedt door het bestuur zelf. —————
In het bestuur kunnen niet tegelijkertijd zitting hebben echtgenoten, geregistreerde —
partners of personen die elkaar in eerste- of tweede graad verwant zijn. —————
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden is het overblijvende —
bestuurslid, dan wel zijn de overblijvende bestuursleden, met het bestuur belast. —
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een —
bestuurslid gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door —
ziekte of andere oorzaken; er is pas sprake van een zodanig belet als twee andere —
bestuursleden tezamen dit gemotiveerd vaststellen. —————
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden, of van het enige bestuurslid, —
wordt de stichting tijdelijk bestuurd door de voorzitter van de Stichting Hulpactie —
Haarlem, die gehouden is zo spoedig mogelijk een bestuursvergadering bijeen te —
roepen waarin een nieuw bestuur (bestaande uit ten minste drie leden) benoemd zal —
worden. In de tussenperiode is de voorzitter van de Stichting Hulpactie Haarlem —
zelfstandig belast met het bestuur. —————
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Een aftredend —
bestuurslid is terstond herbenoembaar. —————
Het bestuur stelt zelf een rooster van aftreden op. —————



- Tussentijds benoemde bestuursleden nemen in het rooster van aftreden de plaats in _____ van degene in wiens plaats men is benoemd. _____
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, — beide laatstgenoemde functies kunnen in één persoon verenigd worden. _____
 7. Een bestuurslid defungeert: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd; _____
 - c. door het bedanken voor de functie; _____
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt; _____
 - e. door ondercuratelestelling; en _____
 - f. door tussentijds ontslag bij eenstemmig besluit van alle andere bestuursleden. _____
 8. De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. _____ Aan de bestuursleden kan geen vacatie- of presentiegeld worden toegekend. _____ De bestuursleden hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van _____ hun functie gemaakte kosten. _____ Bedrijfsmatige of beroepsmatige leveranties, werkzaamheden of dienstverlening door _____ een bestuurslid aan of ten behoeve van de stichting, behoeven de voorafgaande _____ schriftelijk vastgelegde unanieme toestemming van alle overige bestuursleden. _____ Hetzelfde geldt als het bestuurslid bij deze leveranties, werkzaamheden of _____ dienstverlening een indirect belang heeft. _____

Taak en bevoegdheden bestuur _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuursleden zich naar het belang van de _____ stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, _____ vervreemden of bezwaren van registergoederen doch niet tot het sluiten van _____ overeenkomsten, waarbij de stichting zich tot borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____ verbindt, zich voor derden sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor schulden van _____ derden verbindt. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 6. _____

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur. _____
2. Vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende _____ bestuursleden waaronder in ieder geval de voorzitter of secretaris van het bestuur. _____

Bestuursvergaderingen _____

Artikel 7. _____

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee (2) andere leden van het _____ bestuur zulks nodig acht(en), doch tenminste tweemaal per jaar. _____
2. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen met inachtneming van een _____ termijn van tenminste tien (10) dagen; bij de oproeping worden de te behandelen _____ punten vermeld. _____
3. Ieder bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten _____



- vertegenwoordigen, mits bij schriftelijke volmacht. _____
4. Als voorzitter van de vergadering treedt op de voorzitter van het bestuur. Is deze niet aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. _____
 5. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden besluiten genomen met gewone meerderheid van stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden in bestuursvergaderingen waarin tenminste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
 6. Een bestuursvergadering, waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan rechtsgeldige besluiten nemen over alle aan de orde zijnde onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al heeft geen oproeping conform de statutaire en/of wettelijke voorschriften plaatsgevonden. _____
 7. Bij het staken der stemmen wordt het betreffende voorstel aangehouden en opnieuw in behandeling gebracht in een volgende vergadering. Indien de stemmen dan wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____
 8. Van het verhandelde in iedere bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de vergadering daartoe aangewezen persoon. De notulen worden getekend door de voorzitter van de vergadering en de notulist. _____
 9. In alle gevallen waarbij een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft geldt het volgende:
 - a. de bestuurder is gehouden zijn medebestuurders hiervan in kennis te stellen; _____
 - b. de bestuurder neemt niet deel aan beraadslagingen en besluitvorming. Indien voor het betreffende besluit een quorum of versterkte meerderheid is voorgeschreven, wordt het besluit genomen als ware het betreffende bestuurslid belet. Wanneer hierdoor geen besluit genomen kan worden, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en _____



volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige _____
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

Reglementen _____

Artikel 9. _____

1. Met inachtneming van de bepalingen in deze statuten kan het bestuur reglementen _____
vaststellen, waarin datgene geregeld wordt waarvan regeling door het bestuur _____
noodzakelijk of gewenst wordt geacht. _____
2. De reglementen mogen niet in strijd zijn met deze statuten of met de wet. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 10. _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, mits met een meerderheid van _____
twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een bestuursvergadering, waarin _____
alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede _____
vergadering uitgeschreven, te houden niet eerder dan drie (3) weken, doch niet later _____
dan acht (8) weken na de eerste vergadering, welke tweede vergadering ongeacht het _____
aantal aanwezige bestuursleden, recht van beslissing heeft, mits met een meerderheid _____
van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden _____
voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van _____
de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële _____
akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd. _____

Ontbinding _____

Artikel 11. _____

1. Tot ontbinding van de stichting kan door het bestuur slechts worden besloten op _____
dezelfde wijze als voorgeschreven voor wijziging van de statuten. _____
2. De stichting treedt in liquidatie op de dag van het besluit tot ontbinding. _____
3. Als vereffenaars treden op de bestuursleden, die op het tijdstip van de ontbinding in _____
functie zijn. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van _____
kracht. _____
4. De bestemming van het na de vereffening van de zaken van de stichting eventueel _____
aanwezig liquidatiesaldo wordt door de vereffenaars vastgesteld. _____
Het liquidatiesaldo dient te worden bestemd voor een instelling als bedoeld in artikel _____
5b Algemene Wet inzake Rijksbelastingen (AWR) met een gelijksoortige doelstelling of _____
voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen _____
nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren onder _____
berusting van een door de vereffenaars aangewezen persoon. _____

Onvoorziene gevallen _____

Artikel 12. _____



1. In alle gevallen waarin deze statuten of de eventueel nader vast te stellen reglementen — niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via brief, fax, e-mail of via een _____ ander gangbaar communicatiemiddel overgebracht bericht, dat elektronisch of op _____ schrift kan worden ontvangen. _____

Volmacht _____

Uit de aan deze akte gehechte notulen blijkt dat de verschenen persoon in de _____ bestuursvergadering werd aangewezen het genomen besluit ten uitvoer te brengen en de _____ notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen. _____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Haarlem op de datum als in het hoofd van deze akte is _____ vermeld. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben _____

kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en — mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

